

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 17






# Μορφοποίηση παραγράφων και εκτύπωση



## Εργασίες

1) Ονόμασε τα παρακάτω κουμπιά:

|   |                     |
|---|---------------------|
|  | Στοίχιση αριστερά   |
|  | Στοίχιση στο κέντρο |
|  | Στοίχιση δεξιά      |

2) Άνοιξε το έγγραφο με το όνομα **Φύση**, από το φάκελο **Τα έγγραφά μου**.

- Πατάμε στο μενού Αρχείο και επιλέγουμε την εντολή Άνοιγμα.
- Επιλέγουμε το φάκελο Τα έγγραφά μου.
- Επιλέγουμε το αρχείο Φύση και πατάμε στο κουμπί Άνοιγμα.

3) Μορφοποίησε τις παραγράφους του εγγράφου ώστε να έχουν την παρακάτω εμφάνιση:

12 Σεπτεμβρίου 2004



## Ελάτε να γνωρίσουμε μαζί τη φύση!

Κατά την διάρκεια του επόμενου μήνα, θα διοργανώσουμε μια σειρά από εκδρομές στη φύση. Με τις εκδρομές αυτές στόχος μας είναι να γνωρίσουμε το φυσικό περιβάλλον αλλά και να ασχοληθούμε με θέματα όπως:

*Αναδάσωση  
Ανακύκλωση  
Προστασία του περιβάλλοντος  
Ζώα που κινδυνεύουν να εξαφανιστούν*

**Αγαπάμε τη φύση που μας αγαπάει!**

Για να στοιχίσουμε τις παραγράφους σύμφωνα με το δείγμα της προηγούμενης εικόνας:

- **Επιλέγουμε την ημερομηνία και πατάμε στο κουμπί Στοιχίση δεξιά**  **στη Γραμμή μορφοποίησης.**
- **Επιλέγουμε τον τίτλο Ελάτε να γνωρίσουμε μαζί τη φύση! και πατάμε στο κουμπί Στοιχίση στο κέντρο** .

Με παρόμοιο τρόπο μορφοποιούμε και τις υπόλοιπες παραγράφους.

- 4) Πώς ονομάζεται η προβολή που χρησιμοποιούμε για να εμφανίσουμε το έγγραφο στην οθόνη ακριβώς όπως θα τυπωθεί στο χαρτί;  
**Η προβολή αυτή ονομάζεται Προεπισκόπηση εκτύπωσης.**
- 5) Στις παρακάτω προτάσεις, σημείωσε **Σ** για σωστό και **Λ** για λάθος.

**Λ** Πριν τυπώσω το έγγραφό μου, χρειάζεται μόνο να ελέγξω το κείμενο για ορθογραφικά λάθη.

**Σ** Χρησιμοποιώντας την προβολή Προεπισκόπησης Εκτύπωσης, ελέγχο την εμφάνιση του εγγράφου μου.